



جمعية البر الخيرية

بوادي بني عمير وضواحيها

صنائع المعروف تقي مصارع السوء

سياسة صرف المساعدات

١٤٤١هـ / ٢٠١٩م

المحتويات

- ٣.....تمهيد ○
- ٣.....نطاق خدمات الجمعية ○
- ٣.....شروط التسجيل للجمعية ○
- ٤.....المستندات المطلوبة ○
- ٤.....معدل متوسط دخل الفرد ○
- ٥.....الدخل الشهري (رب الأسرة ، دخل الأبناء ، دخل الزوجات) ○
- ٦.....الديون والأقساط ○
- ٦.....دخل بهيمة الأنعام ○
- ٦.....عروض التجارة ○
- ٦.....نظام صرف المساعدات الدائمة ○
- ٦.....صرف الزكاة الشرعية ○
- ٦.....مساعدات الإيجار ○
- ٧.....تسديد فواتير الكهرباء ○
- ٧.....البطاقة التموينية (اكفه مؤنثه) ○
- ٧.....المساعدات الطارئة والمقطوعة ○
- ٧.....نظام صرف المساعدات الموسمية ○
- ٧.....السهم المدرسي ○
- ٧.....الحقيبة المدرسية ○
- ٧.....المريول المدرسي ○
- ٧.....الإعاشة المدرسية ○
- ٨.....كسوة الشتاء ○
- ٨.....اعانة الزواج ○
- ٨.....حالات الاستبعاد من الجمعية ○
- ٨.....قواعد عامة ○
- ٨.....الخاتمة ○

تمهيد

بحمد الله تعالى وتيسيره اعتماد السياسة في محضر رقم ٢٠١٩/٤/١٨م وهي آلية منظمة للعمل ومحددة للضوابط ، وتم ذلك بعد دراسة مستفيضة للملفات وفق خطط ومعايير تم اعتمادها .

أولاً :

نطاق خدمات الجمعية :

وهي المنطقة التي تشملها خدمات الجمعية ويتم ادراج سكانها ضمن مستفيدي الجمعية وتشمل :

الزيمة	وادي بني عمير	المضيق	بني مسعود
الريان			

- بالنسبة لسكان الصحراء يتم ادراجهم حال وجود السكن الدائم لهم داخل تلك المنطقة.

ثانياً :

شروط تسجيل في الجمعية

١. أن يكون المتقدم سعودي الجنسية ، وبالنسبة لغير السعوديين فهم ثلاث فئات :
أ - فئة المقيمين وهم الأسر المقيمة إقامة دائمة ومستمرة ولديهم أسر مكونة من عدة أفراد كبار سن سواء أرتبط أحد أفرادها أو أكثر بعمل أو بدون دخل شهري للأسرة يعاملون معاملة أسر المستفيدين ويحق لهم الاستفادة من خدمات الجمعية.
ب - فئة الوافدين وهم الذين يقيمون إقامة مؤقتة مرتبطة بمهنة أو عمل معين مصطحبين معهم أسرهم و يغادرون لبلادهم حال إنهاء خدماتهم من جهة أعمالهم تعرض طلباتهم على لجنة البحث للنظر ف مساعدتهم.
ج - أصحاب المشاهد لا تشملهم خدمات الجمعية إلا في الحالات التي تراها لجنة البحث الاجتماعي.
٢. أن كُون المتقدم من أهل الحاجة بحسب معايير الجمعية وأمضى سنة سكن فأكثر بعد معرفة سبب سكنه ف البلد، و تُم التأكد من ذلك بما يلي (إمام المسجد، تعريف مدارس الأبناء ، عقد الإيجار) إلا إذا رأت اللجنة غير ذلك.
٣. أن يكون المتقدم يسكن في منطقة خدمات الجمعية .
٤. أن يكون المتقدم غير مسجلا في أي جمعية أخرى و يتم التأكد من ذلك بما يلي :
أ - عن طريق مخاطبة جهات المناطق التي قدم منها .
ب - عن طريق البحث والتحري.
٥. استكمال جميع المستندات المطلوبة واستلام الطلب لا يعني قبوله ، والجمعية غير ملزمة، بإعادة أوراق المتقدم في حالة عدم قبوله.
٦. الموافقة على الزيارة المنزلية للمعينة.

ثالثاً:

المستندات المطلوبة

للنظر في طلب المستفيد عليه إحضار كافة المستندات الرسمية المطلوبة للتسجيل وتقييم حالته وهي:

م	المستندات المطلوب إحضارها من المستفيد	م	مستندات تستكمل عن طريق موظف الجمعية
١	صورة من دفتر العائلة	١١	خطاب من السجن لأسرة السجين
٢	إثبات الراتب من جهة العمل	١٢	برنت من الجوازات للتأكد من العمالة
٣	إثبات صك تملك السكن أو عقد إيجار ساري المفعول	١٣	برنت من المرور للتأكد من المركبات
٤	تزكية من إمام المسجد	١٤	تعريف بالضمان الاجتماعي
٥	إثبات الديون والأقساط إن وجد	١٥	خطاب من الزراعة للتأكد من الحلال
٦	الصكوك التالية: طلاق ، إعالة ، هجران	١٦	إثبات التقاعد من المصلحة
٧	تعريف للطلاب والطالبات	١٧	برنت من الأحوال يوضح المهنة
٨	شهادة الميلاد لغير المضافين في سجل الأسرة	١٨	إفادة من التأهيل للمعاق
٩	تقرير طبي للمعاق	١٩	خطاب من الصندوق العقاري
١٠	خطاب من كتابة العدل	٢٠	خطاب من صندوق التنمية الزراعية

* بيانات أخرى يحصل عليها الباحث عن طريق الوسائل الإليكترونية التالية وهي:

* موقع التأمينات الاجتماعية (للتحقق من الاشتراك في التأمينات)

* موقع الضمان الاجتماعي (للتحقق من المساعدات وشمول خدمات الضمان)

* موقع وزارة العمل للتأكد من الالتحاق بعمل في القطاع الخاص

* موقع وزارة التجارة (للتحقق من السجلات التجارية)

* موقع الشؤون الاجتماعية (للتحقق من الاحتياجات الخاصة - حافز)

* موقع شركة الكهرباء بالنسبة لفواتير الكهرباء

* موقع بنك التنمية الاجتماعية للتحقق من القروض.

* موقع المؤسسة العامة للتقاعد للتحقق من المهنة إذا كان متقاعد.

رابعاً:

معدل الدخل

إقرار معدل السقف الأعلى للدخل (٧٠٠) ريال للفرد لفتح ملف للاستفادة من خدمات الجمعية بتوزيع الدخل الشهري على أفراد العائلة ، بناء على دراسة للمستوى المعيشي والحاجة الضرورية للفرد ولغرض تحديد حجم ونوع الخدمة المقدمة.

خامساً:

الدخل الشهري

١. دخل رب الأسرة :

يحتسب دخل الأسرة الشهري من الآتي:

أ- الراتب الشهري .

ب- الضمان وبرامجه .

ج- ما يصرف للمتقاعد من مصلحة معاشات التقاعد والتأمينات الاجتماعية .

د- عروض التجارة - الأعمال الحرة - العقارات - الماشية المراد بها البيع والشراء .

هـ- يخصم مبلغ (٥٠٠) ريال من دخل المستفيد المستأجر .

٢. دخل الأبناء :

أ- الابن الموظف غير المتزوج يحتسب من دخله ٢٥% دخلاً لعائلته إذا تجاوز دخله (٨٠٠٠) ريال.

ب- البنت الموظفة غير المتزوجة يحسب ٢٥% من دخلها دخلاً لعائلتها .

٣. دخل الزوجات :

أ- دخل الزوجة الواحدة يحسب كاملاً كدخل للأسرة .

ب- في حال وجود أكثر من زوجة عاملة يحسب من دخل الموظفة ٥٠% فقط .

٤. ايضاحات :

أ- النظر في الممتلكات الخاصة إذا كانت ملفقة.

ب- من لديه زوجتين فأكثر الأصل أن يفتح له ملف واحد إلا في حال استثناء اللجنة .

ج- الابن المتزوج يعامل كحالة مستقلة ولا يحسب من ضمن أفراد العائلة.

د- المطلقة لو حدها التي لديها ضمان لا تحسب من الأفراد ولا يحسب دخلها .

هـ- المطلقة التي لديها أبناء في حال ثبوت عدم الصرف عليهم من والدهم تعامل كأسرة مستقلة وإن كانت أكثر من مطلقة في منزل واحد.

و- المعققة والمهجورة تحسب من ضمن الأفراد وفي حال وجود أبناء تعامل كأسرة مستقلة.

ز- الأيتام في حال عدم قبول جمعية إنسان لهم تعامل كأسرة.

ح- الضمان الشهري وبرامجه يحسب كدخل شهري للأسرة ولا يعطى مماثل له من الجمعية.

ط- مساعدات الجمعيات الأخرى لا يعطى مماثل له من الجمعية.

ي- كل ما يصرف من عينيات من الجمعية يتم تسجيله في ملف المستفيد.

٥. الديون والأقساط :

- أ- لا تعتبر الصكوك والعقود أو أقساط البنوك المحلية إلا في الحدود الضيقة فقط لتقييم حالة المستفيد.
ب- قسط البنك العقاري وقسط بنك التسليف يحسب كاملاً كمصروف أساسي من الدخل.

٦. دخل بهيمة الأنعام :

أ- الماشية (الغنم) المراد بها التربيبة فقط تحسب كالآتي:

من	إلى	دخلها الشهري
أقل من ٣٤ رأس من الغنم		لا تحسب
٣٥	٧٠	١٥٠٠ ريال
٧١	١٠٠	٢٠٠٠ ريال
١٠١	١٥٠	٣٠٠٠ ريال
١٥١	٢٠٠	٤٥٠٠ ريال
٢٠١	٢٥٠	٦٠٠٠ ريال
٢٥١	٣٠٠	٧٥٠٠ ريال
٣٠١	فأكثر	كل ٥٠ رأس دخلها ٢٠٠٠ ريال

- ب - الإبل يتم سؤال أهل الخبرة عنها ولا يفتح ملف لمن لديه (١٠) فأكثر .
ج - الدخل من عروض التجارة والأعمال الحرة تقدر حسب تقدير أهل الخبرة لها.
د- أي أمر تقديري يقيم ويقدر من قبل باحثين اثنين ثم يعرض على اللجنة لاعتماده .

سادساً:

نظام صرف المساعدات : (الدائمة)

١. الزكاة الشرعية النقدية :

- أ- صرف الزكاة الشرعية النقدية عن طريق الحساب المصرفي للمستفيد.
ب- صرف الزكاة النقدية للمستفيد بمبالغ متغيره وغير ثابتة حسب الفئات ويعتمد المسير سنوياً من اللجنة وفق الخطة المالية والأرصدة المالية المتوفرة والمتاحة.
ج- ايداع الزكاة في حسابات المستفيدين يكون في الخامس من كل شهر ميلادي .

٢. مساعدات الإيجار :

أ- تصرف الإيجارات لمستفيدي الجمعية حسب الجدول أدناه.

الفئة	مقدار المساعدة السنوية
(أ)	٤٠٠٠ ريال
(ب)	٣٠٠٠ ريال
(ج)	٢٠٠٠ ريال

- ب- تُقيم الحالات سنوياً من خلال تحديث عقود أجازات المنازل والتحقق من أن عقد الإيجار ساري المفعول.
ج- ايداع مبالغ الإيجارات في الحساب المصرفي الشخصي للمستفيد لتسليمه لصاحب العقار.
د- إعداد بيان شهري من قبل البحث الاجتماعي للمستفيدين المستحقين للتسديد ويكون صرف الإيجار على دفعة واحدة خلال العام مرتبطاً بموعد حلول الإيجار.

٣. تسديد فواتير الكهرباء :

أ- تسديد فواتير الكهرباء يكون لجميع المستفيدين على أن لا يتجاوز المخصص لها (١٥٠٠) ريال سنوياً ، ومن لديه دعم ضمانى لا يسدد عنه .

ب- يتم تسديد فواتير الكهرباء بالإيداع في الحساب المصرفي الشخصي للمستفيد .

ج. يكون صرف إعانة فواتير الكهرباء دورياً وتكون ثلاث دفعات في العام دفعتين في الصيف وواحدة في الشتاء .

٤. البطاقة التموينية (اكفه مؤنثه)

تعريف : هي بطاقة تشحن آلياً وهي مخصصة للمستفيدين من خدمات الجمعية فقط لشراء ما يحتاجونه من المواد الغذائية الأساسية شهرياً ، و في بعض الحالات تصرف بطاقتين تموينية للمستفيد حال رأت لجنة البحث الاجتماعي ما يستلزم ذلك مثل (وجود رب أسرة لديه زوجتين أو أكثر أو عدد عائلة كبير) .

قيمة البطاقة للمستفيد حسب فئته في الجمعية :

١- فئة (أ) بطاقة بقيمة (٥٠٠) ريال شهرياً .

٢- فئة (ب) بطاقة بقيمة (٤٠٠) ريال شهرياً .

٣- فئة (ج) بطاقة بقيمة (٣٠٠) ريال شهرياً .

* لا يتم صرف بطاقة تموينية لمن لديه كفالة شهرية بالمواد الغذائية من جمعية أخرى .

٥- برنامج كفالة الرضيع يخصص لرضع المطلقات والمعلقات ومن في حكمهن من يوم الولادة وحتى بلوغ الرضيع سنتين بمبلغ (١٥٠) ريال شهرياً لكل رضيع .

سابعاً:

المساعدات الطارئة والمقطوعة

هي مساعدات تقدم عند الحاجة القصوى للمستفيد وتسمى طارئة ولغير المستفيدين وتسمى مقطوعة وتشمل: إيجارات المنازل وسداد فواتير استهلاك الكهرباء والمساعدة في تأمين الأجهزة المنزلية وحالات عاجلة وتشمل: اصلاح سيارة ، سيول ، عابر سبيل ، حريق ، هدم بيوت ، إيواء ، إعانة تموينية ، علاج .

ثامناً:

نظام صرف المساعدات : (الموسمية)

١. برنامج السهم المدرسي

أ- الحقيقية المدرسية :

يصرف مبلغ (٧٠) ريال لكل طالب وطالبة في المراحل الثلاث الابتدائية والمتوسطة والثانوية من أبناء الأسر المسجلة لدى الجمعية، ويودع المبلغ المخصص للحقيبة في الحساب المصرفي لرب الأسرة .

ب . المريول المدرسي :

يصرف مبلغ (٧٠) ريال لكل طالبة في المراحل الثلاث الابتدائية والمتوسطة والثانوية من أبناء الأسر المسجلة لدى الجمعية، ويودع المبلغ المخصص للحقيبة في الحساب المصرفي لرب الأسرة .

ج - الاعاشة المدرسية :

يصرف مبلغ (ريالين) لكل طالب وطالبة من طلاب المرحلة الابتدائية والمتوسطة والثانوية من أبناء الأسر المسجلة في الجمعية ويودع المبلغ المخصص في الحساب المصرفي لرب الأسرة بداية كل شهر دراسي .

٢. برنامج كسوة الشتاء:

يصرف مبلغ وقدره (١٠٠) ريالاً لكل فرد من افراد الأسر المسجلة لدى الجمعية ويودع في الحساب المصرفي لرب الأسرة.

تاسعاً:

برنامج إعانة الشباب الراغبين في الزواج :

١. الاعانة النقدية:

يصرف مبلغ (١٠٠٠٠) ريالاً لكل شاب يرغب في الزواج تنطبق عليه الشروط المقررة من قبل لجنة البحث الاجتماعي .

٢. برنامج هدية العروسين :

يصرف لكل شاب انطبقت عليه شروط الزواج في الجمعية مبلغ (٤٠٠٠) ريالاً لغرفة النوم بعد معاينة المنزل .

عاشراً:

حالات الاستبعاد من الجمعية أو رفض الطلب المقدم :

١- في حال عدم انطباق آلية المساعدات على المستفيد .

٢- الانتقال لخارج نطاق خدمات الجمعية .

٣. رفض المستفيد تحديث بياناته أو التجاوب مع البحث بدون سبب لأكثر من شهر .

٤- في حال وفاة المستفيد ولديه أبناء قصر ينطبق عليهم نظام جمعية إنسان فيحالون خلال ستة أشهر من تاريخ الوفاة ويوقف الملف بعد قبولهم في جمعية إنسان ويبقى الملف لمن لم يقبل في جمعية إنسان إذا انطبقت عليه الشروط.

٥. تحسن حالة المستفيد من خلال البحث الاجتماعي.

الحادي عشر :

قواعد عامة

١. من يثبت أن لديه مساعدة مشابهة لمساعدات الجمعية في أي برنامج تلغى هذه المساعدة المقدمة من الجمعية إلا إذا رأت اللجنة غير ذلك.

٢. الأرقام والمبالغ الواردة في اللائحة يسترشد بها وتقررها اللجنة في حينها حسب الارصدة المتوفرة والإمكانيات المتاحة للجمعية.

تم بحمد الله دراسة وإعادة تقييم وتحديث الآلية من قبل أعضاء لجنة الرعاية الاجتماعية في ١٤٣٧/٦/٢٥ هـ

كما تم تحديثها في تاريخ ١٤٤٠/٤/١٨ هـ الموافق ٢٠١٨/١٢/٢٥ م ليعمل بها من بداية العام ٢٠١٩ م ... والله الموفق

اللجنة الاجتماعية

إقرار مجلس الإدارة بالاطلاع على السياسة

م	الاسم	المنصب	التوقيع	ملاحظة
1	بندر عالي المسعودي	رئيس مجلس الإدارة		
2	خلف عبدالرحمن العميري	نائب رئيس مجلس الإدارة		
3	حمود محمد المسعودي	أمين الصندوق		
4	سعد رباح المسعودي	عضو		
5	عبدالعزيز سلطان المسعودي	عضو		